

### A T A 004/2021

Aos quinze dias do mês de abril de 2021, às 9h, reuniu-se de forma extraordinária o Corpo Docente e a Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Educação em Ciências, sob a coordenação da Profa. Dra. Joanalira Corpes Magalhães, com as seguintes presenças: Profa. Dra. Aline Machado Dorneles, Profa. Dra. Débora Pereira Laurino, Profa. Dra. Mauren Porciúncula da Silva, Prof. Dr. André Luis Castro de Freitas, Profa. Dra. Angélica Conceição Dias Miranda, Prof. Dr. Daniel da Silva Silveira, Prof. Dr. Hebert Elias Lobo Sosa, Prof. Dr. João Alberto da Silva, Profa. Dra. Lavínia Schwantes, Prof. Dr. Luiz Fernando Mackedanz, Profa. Dra. Maria do Carmo Galiazzi, Profa. Dra. Paula Regina Costa Ribeiro, Prof. Dr. Valmir Heckler, Profa. Dra. Rafaele Rodrigues de Araújo, Profa. Dra. Suzi Samá Pinto, Profa. Dra. Tanise Paula Novello, Profa. Dra. Silvia Silva da Costa Botelho e Profa. Dra. Gionara Tauchen. Tiveram suas ausências justificadas os/as seguintes docentes: Prof. Dr. Márcio Rodrigo Vale Caetano e Profa. Dra. Raquel Pereira Quadrado. Ausentes os/as docentes: Profa. Dra. Elaine Corrêa Pereira, Profa. Dra. Paula Corrêa Henning, Profa. Dra. Regina Barwaldt, Profa. Dra. Celiane Costa Machado e Profa. Dra. Jaqueline Ritter. Dando início à reunião, seguiu-se a pauta. **1) Composição do colegiado da disciplina Seminário Gerais:** A Profa. Dra. Joanalira informa que é necessário compor o corpo docente para a disciplina referida, que está ocorrendo de forma remota. Assim, é necessário que cada linha tenha uma representação docente. Linha 1: Profa. Dra. Paula Regina Costa Ribeiro; Linha 2: Prof. Dr. João Alberto da Silva; Linha 3: Profa. Dra. Angélica Conceição Dias Miranda. Aprovado. **2) Processo de migração:** A Profa. Dra. Aline Machado Dorneles informa que o processo de migração do Programa está avançando. Dessa forma, relata o histórico desde dezembro, em que a mesma, em conjunto com a Profa. Dra. Débora Pereira Laurino, participou de uma reunião com a Associação, na qual o compromisso de sair da Associação e destinar as bolsas remanescentes à Unipampa foi acordado. A Profa. Dra. Débora relata, ainda, que a troca do Pró-Reitor da UFRGS foi desgastante para o processo, de forma que a situação foi entregue ao Pró-Reitor da PROESP, Eduardo Resende Secchi, que assumiu o processo. Assim, em fevereiro, o Pró-Reitor informou para os Pró-Reitores dos Programas da Associação, sendo que apenas a UFRGS não assinou a carta para fechar o acordo. Já em março, o contato com a UFRGS ainda encontrava dificuldades. No mesmo mês, o ofício chegou na PROESP autorizando a transferência das bolsas para a Unipampa, sendo 1 (uma) bolsa de Mestrado e 1 (uma) bolsa de Doutorado. Assim, em abril, o ofício foi enviado para a CAPES, ao mesmo tempo em que o Pró-Reitor Eduardo informa que o processo foi passado para o Diretor da Pós-Graduação, Elizaldo Domingues dos Santos. A Profa. Dra. Aline informa que enviou os arquivos referentes

ao processo para a UFRGS com todas as informações necessárias. Assim, o Prof. Dr. Valmir Heckler pergunta se o formulário enviado aos ex-alunos foi um acordo com a FURG, e a Profa. Dra. Aline responde que houve um mapeamento com os egressos do Programa. Ainda, o Prof. Dr. Valmir questiona a respeito do processo de avaliação do curso, e as Profas. Joanalira e Aline respondem que as informações estão sendo coletadas, de forma que o curso será melhor visto, em termos de avaliação qualitativa, de acordo com a qualidade do preenchimento. Ainda, a Profa. Dra. Aline complementa que a nota da CAPES somente sairá quando finalizar o próximo quadriênio (2022). A Profa. Dra. Paula Regina Costa Ribeiro reforça a importância da organização dos docentes para que a qualidade das produções seja melhorada, de forma a qualificar o curso. Ainda, diz que a responsabilidade é coletiva, e não apenas da Coordenação do curso. A Profa. Dra. Joanalira solicita a disponibilização dos professores para realizar a leitura das produções dos docentes, em que o Prof. Dr. André Luis Castro de Freitas se disponibilizou. **3) Eleição da Coordenação do curso.** A Profa. Dra. Joanalira informa que o prazo da Coordenação está chegando ao fim e, por isso, é importante pensar a respeito do processo de eleição, das constituições das chapas e da Comissão para organizar os editais, cronogramas e datas. Caso não haja migração também terá a eleição para o PPGEC Associação, além do PPGEC FURG. A Profa. Dra. Aline informa que há previsão para o término das bolsas dos alunos do PPGEC QVS (a ocorrer em fevereiro 2023), portanto, informa que a migração poderá ocorrer depois das defesas. Ainda, estabelece que o processo está entre as Pró-Reitorias para que a situação seja estabelecida. Voltando à pauta, a Profa. Dra. Joanalira informa que é necessário pensar o curso em PPGEC Associação e PPGEC FURG, de forma que serão realizados dois processos, para dois públicos votantes. O Prof. Dr. Valmir sugere que haja somente um processo de eleição, visto que o PPGEC Associação é *pro tempore*. As docentes Lavinia, Aline e Paula concordam. Assim, fala-se a respeito da necessidade de montar uma Comissão para instituir o processo, com os seguintes integrantes: 1 (um) docente, 1 (um) técnico e 1 (um) representante discente, a Profa. Dra. Angelica informa que repassará o material necessário, utilizado nas últimas eleições. A Comissão de eleição se institui: a docente Profa. Dra. Lavinia Schwantes, o técnico do IE Robert Wyse e o/a representante discente será selecionado/a em seguida. **4) Processo de credenciamento e de credenciamento.** A Profa. Dra. Joanalira informa que chegaram solicitações para migração de linha. O último edital para esse processo foi entre 2018 e 2019, mas com a criação do curso PPGEC FURG não houve edital, e, por isso, é importante que haja o movimento de credenciamento e de credenciamento para pensar acerca das linhas de pesquisa do Programa. Assim, é necessário que institua-se uma Comissão, para que o processo ocorra antes da seleção de alunos regulares para o Mestrado e Doutorado de 2021, a fim de que as linhas estejam definidas. Disponibilizam-se, portanto: Profa. Dra. Joanalira Corpes Magalhães (linha 1); Prof. Dr. Luiz Fernando Mackedanz (linha 2); Prof. Dr. Daniel da Silva Silveira (linha 3). Aprovado. **5) Processo de seleção de aluno/a regular 2021.** A Profa. Dra. Joanalira reforça a importância de realizar o acompanhamento do edital com antecedência, pensando, inclusive, no processo de credenciamento e de credenciamento para que as linhas estejam definidas. Assim, indica a necessidade da instituição da Comissão, em que um ponto deve ser adicionado: as cotas afirmativas para mulheres travestis e sujeitos trans. A Profa. Dra. Joanalira relata que algumas

universidades já vêm construindo essa cota como ação afirmativa, e a Profa. Paula Regina Costa Ribeiro informa que está realizando um levantamento dos editais das outras universidades para passar para o grupo. Ainda, relata que está em contato com a Profa. Dra. Eliza Celmer, pois há um movimento da FURG para pensar a respeito dos critérios de seleção. Além disso, a seleção de aluno/a regular ocorrerá no segundo semestre de 2021. Se disponibilizaram para a Comissão os seguintes docentes: Doutorado: Profa. Dra. Paula Regina Costa Ribeiro (linha 1); Profa. Dra. Gionara Tauchen (linha 2); Profa. Dra. Suzi Samá Pinto (linha 3); Profa. Dra. Tanise Paula Novello (suplente). Mestrado: Profa. Dra. Lavínia Schwantes (linha 1); Profa. Dra. Rafaele Rodrigues de Araújo (linha 2); Profa. Dra. Angélica Conceição Dias Miranda (linha 3); Prof. Dr. André Luis Castro de Freitas (suplente). Aprovado. **6) Assuntos gerais.** O Prof. Dr. André Luis Castro de Freitas relata a respeito da sua linha de pesquisa, além da necessidade de migração para a linha da tecnologia. Ele informa, ainda, que tem apenas uma orientanda de Doutorado, e que se disponibiliza em manter sua disciplina para orientar a aluna. A Profa. Dra. Joanalira informa que esses encaminhamentos serão manifestados na comissão de cadastramento e credenciamento. A Profa. Dra. Maria do Carmo Galiazzi solicita a migração para ser Professora Colaboradora, por não ter produções no currículo. Nada mais havendo a tratar, a reunião encerrou-se às 10h49, e lavrou-se a presente Ata, que após lida e aprovada será assinada pelos presentes.

---

Profa. Dra. Joanalira Corpes Magalhães  
Coordenadora PPGE

---

Profa. Dra. Aline Machado Dorneles

---

Profa. Dra. Débora Pereira Laurino

---

Profa. Dra. Mauren Porciúncula da Silva

---

Prof. Dr. André Luis Castro de Freitas

---

Profa. Dra. Angélica Conceição Dias Miranda

---

Prof. Dr. Daniel da Silva Silveira

---

Prof. Dr. Hebert Elias Lobo Sosa

---

Prof. Dr. João Alberto da Silva

---

Profa. Dra. Lavínia Schwantes

---

Prof. Dr. Luiz Fernando Mackedanz

---

Profa. Dra. Maria do Carmo Galiuzzi

---

Profa. Dra. Paula Regina Costa Ribeiro

---

Prof. Dr. Valmir Heckler

---

Profa. Dra. Rafaele Rodrigues de Araújo

---

Profa. Dra. Suzi Samá Pinto

---

Profa. Dra. Tanise Paula Novello

---

Profa. Dra. Silvia Silva da Costa Botelho

---

Profa. Dra. Gionara Tauchen